

5. ครุภัณฑ์และระบบสาธารณูปโภคในสำนักงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตราด เขต 2 มีครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

5.1 ครุภัณฑ์ในสำนักงาน

ครุภัณฑ์	จำนวน	สภาพ		
		ใช้งานได้ดี	ต้องซ่อม	ควรจำหน่าย
1. รถ				
1.1 รถแวน (ขับเคลื่อน 2 ล้อ)	1	1		
1.2 รถแวน(ตู้)	4	4		
1.3 รถกระบะ (ทั้งหมด)	6	6		
- สองตอน	1	1		
- ตอนครึ่ง	2	2		
- ตอนเดี่ยว	3	3		
1.4 รถจักรยานยนต์	1	1		
2. โทรศัพท์ (จำนวนหมายเลข)	8	8		
3. โทรสาร (จำนวนหมายเลข)	1	1		
4. อุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ				
4.1 โทรศัพท์เคลื่อนที่	1	1		
4.2 จานดาวเทียม (พร้อมอุปกรณ์)	2	2		
5. สื่อ				
5.1 โทรทัศน์	14	14		
5.2 กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหว	1	1		
5.3 กล้องถ่ายภาพนิ่ง	4	4		
5.4 เครื่องฉายภาพที่บแสง	1	1		
5.5 เครื่อง LCD Projector	4	4		
6. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	43	43		
7. เครื่องคอมพิวเตอร์ กระเป๋าคอมพิวเตอร์ (Note book)	16	16		
8. เครื่องพิมพ์ (Printer)	31	31		
9. เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิตอล	2	1		1
10. ตู้เย็น	5	5		
11. ตู้निรภัย	1	1		

5.2 สิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคในสำนักงาน

สิ่งอำนวยความสะดวก	จำนวน	สภาพ	
		พอเพียง	ชำรุด
12. ระบบสื่อสารเครือข่าย			
12.1 Internet	1 ระบบ	/	
12.2 LAN	2 ระบบ	/	
12.3 E - office	1 ระบบ	/	
12.4 E - filing	1 ระบบ	/	
13. ระบบสาธารณูปโภค			
13.1 ประปา / แหล่งน้ำกิน - ใช้อ	มี	/	
13.2 ไฟฟ้า	มี	/	

ที่มา : กลุ่มอำนวยการ สพท.ตรัง เขต 2 (ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2552)